

Рассмотрено и принято

на заседании педагогического

совета протокол №1

от «26» августа 2019г.

Утверждаю

директор МБОУ

«Поручиковская ООШ»

Р.А. Бикташев

Приказ № 95

от «29__» августа 2019г.



ГODOVOЙ ПЛАН

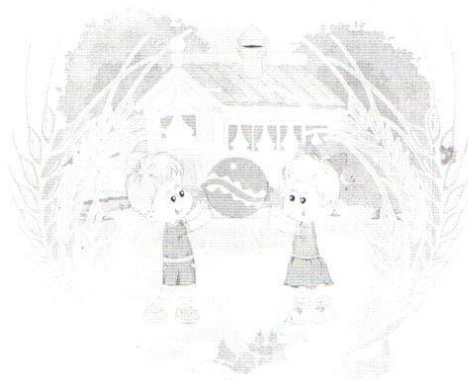
ВОСПИТАТЕЛЬНО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

ПО ДОШКОЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ

**Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Поручиковская основная общеобразовательная школа»**

Занянского муниципального района Республики Татарстан

На 2019-2020 учебный год



Поручиково 2019г.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

1.1 Полное наименование дошкольного образовательного учреждения в соответствии с Уставом: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Поручиковская основная общеобразовательная школа» Заинского муниципального района Республики Татарстан (далее – МБОУ).

1.2 Юридический адрес: 423520, Заинский район, с.Поручиково, ул. Чапаева, дом 25

Тел: 8(85558) 3-70-44

1.3 Фактический адрес 423520, Заинский район, с.Поручиково, ул. Чапаева, дом 25

Тел/факс: 8(85558) 3-70-96

1.4 Учредитель: МКУ «Управление образование Исполнительного комитета Заинского муниципального района Республики Татарстан».

1.5 Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 9661 от 24.05.2017г. серия 16Л01 № 0005763 выдана Министерством образования и науки Республики Татарстан.Срок действия лицензии – бессрочно.

1.6 МБОУ сдан в эксплуатацию 2008 г.

1.7 Количество групп – 1

1.8. Основной вид услуги: дошкольное образование детей.

1.10 Режим работы МБОУ устанавливается при пятидневной рабочей неделе с 7.00 до 16.00, выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни. Предпраздничные дни – в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

РАЗДЕЛ 1.

В своей деятельности МБОУ руководствуется:

- Законом РФ и РТ «Об образовании»;
- Закон РТ «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан»;
- Уставом ОУ;
- Конвенции о правах ребенка;
- «Декларацией о правах ребёнка»;
- «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- СанПин 2.4.1.3049-13»;
- Инструкцией по охране жизни и здоровья детей;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. №1115 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Законом РТ «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан».

Программное обеспечение МБОУ

1. Основной образовательной программой МБОУ «Поручиковская ООШ» (дошкольная группа).
2. Примерная основная образовательная программа «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.
3. Региональная программа дошкольного образования Р.К. Шаехова.
4. Учебно-методические комплекты по обучению детей двум государственным языкам в дошкольных учреждениях Зарипова З.М., Кидрячева Р.Г., Исаева Р.С. и др.
5. Обучение детей дошкольного возраста правилам безопасного поведения на дорогах. Авт.-сост.: Р.Ш. Ахмадиева, Е.Е. Воронина, Р.Н. Минниханов.

Парциальные программы:

1. «Цветные ладошки» автор И.А. Лыкова

Миссия ОУ: Обеспечить сохранность жизни и здоровья детей. Реализация программных задач с учетом возрастных доминантов, обеспечить условия, позволяющие подготовить ребенка к школе. Формирование личности, способной строить жизнь, достойную человека

Методическая тема, цель и основные задачи годового плана МБОУ на 2019 – 2020 учебный год

Методическая тема года: «Формирование общей культуры, сохранение и укрепления здоровья детей дошкольного возраста, развитие их физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, в том числе предпосылок учебной деятельности».

Цель: Построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС. Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовки к жизни в обществе, обеспечение безопасности жизнедеятельности.

Задачи:

- 1. Развитие познавательной активности детей посредством экспериментальной и исследовательской деятельности**
- 2. Активизация работы ДОУ в развитие навыков безопасного поведения на дороге, улице, быту, природе у дошкольников.**
- 3. Продолжить работу по повышению профессионального педагогического мастерства педагогов дошкольной группы.**
- 4. Продолжить работу по повышению качества обучения дошкольников двум государственным языкам Республики Татарстан на основе взаимодействия всех участников образовательного процесса**

РАЗДЕЛ 2. Организационно – педагогическая работа

2.1 Организационная работа

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Перевести работу ДОУ на режим холодного периода года, теплого периода года.	с 03.09.2019г. с 01.06.2020г.	Директор, зам. директора по ДР, воспитатель
2	Разработать режимы дня холодного и теплого периода года для всех возрастных групп.	август 2019 май 2020г.	Зам. директора по ДР, воспитатель
3	Разработать режимы двигательной активности детей на холодный и теплый периоды года	1 неделя сентября 2019г., май 2020 г.	Зам. директора по ДР, воспитатель
4	Разработать графики выдачи питания с пищеблока на холодный и теплый период года	1неделя сентября 2019 г., май 2020 г.	Зам. директора по ДР, воспитатель
5	Разработать графики проветривания помещений (холодный и теплый период года).	1 неделя сентября 2019 г., май 2020 г.	Зам. директора по ДР, воспитатель
6	Разработать графики питьевого режима года	август 2019г.	Зам. директора по ДР, воспитатель

2.2 Оформление группового пространства.

№ гр.	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Организация и оформление зоны экспериментирования.	Сентябрь 2019г.	Зам. директора по ДР, воспитатель

2	Организация (обновление) уголка НРК	ноябрь 2019 г.	Зам. директора по ДР, воспитатель

2.3. Аттестация педагогических и руководящих кадров

Цель: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№	Ф.И.О. педагогов	Должность	Имеет квалификационную категорию	Предполагаемая квалификационная категория
1.	Фиофилова В.В.	воспитатель	Не имеет	-

2.4. Повышение квалификации педагогических кадров

Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства в соответствии с ФГОС.

ФИО	Должность	Сроки
2020 год		
Тимофеева Т.П.	воспитатель	в течение года

2.5. Сопровождение повышения квалификации педагогических кадров ОУ на портале edu.tatar.ru. (Информационная система «Электронное образование в Республике Татарстан»)

Этапы	Сроки	Ответственные
Прохождение анкетирования по выявлению приоритетных направлений обучения	сентябрь	Зам. директор по ДР, педагоги
Подача заявления на курсы повышения квалификации	Сентябрь-декабрь	
Запись на курсы повышения квалификации		
Хранение в ЛК информации о прохождении курсов повышения квалификации	с 2016 г.	

2.6 Самообразование педагогических работников.

Цель: расширение общепедагогических и психологических знаний с целью расширения и совершенствование методов обучения и воспитания; углубление знаний по разным

методикам; овладение достижениями педагогической науки, передовой педагогической практикой; повышение общекультурного уровня педагога.

№п/п	Ф.И.О. педагога	Наименование темы самообразования
1	Фиофилова В.В.	«Экспериментирование, как средство развития познавательной активности».

2.7 Открытые просмотры педагогической деятельности коллективные просмотры.

№ п/п	Содержание работы (мероприятия)	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
1	Открытый просмотр ООД (итоговые)	май	Фиофилова В.В.

2.8 Комплектование групп на 2019-2020 год

группа	воспитатели	Младший воспитатель
Разновозрастная	Фиофилова В.В.	Хаджаева А.Ф.

2.9 Педагогическая работа

Сентябрь

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	При меч.
1. Методическая работа				
1.1	Педагогический совет № 1 Педагогический совет «Основные задачи и направления работы ОУ на 2019/20 уч.год» 1. Итоги городской конференции 2. Обсуждение и принятие годового плана 3. Принятие сетки ООД и режима дня, режима двигательной активности в группах. 4. Принятия графика работы театрального кружка список посещающих театральный кружок 5. График проветривания, график питьевого режима, график выдачи готовых блюд. 6. Принятие учебного плана, учебного графика.	26.08. 19	Директор, зам. директора по ДР, Воспитатели	
1.2	Подготовка к педсовету: 1. Участие педагогов в работе августовской конференции. 2. Проверка качества оформления документации в группах. 3. Проведение развлечения и тематических занятий ко Дню Знаний. 4. Разработка годового плана 5. Составление: учебного плана, графика, сетки ООД, режима дня, режима двигательной активности.	4 неделя августа	Директор, зам. директора по ДР, Воспитатели	
1.3	Анкетирование	в течен/ мес.	зам. директора	

Консультация для педагогов				
1.4	«Современные подходы к планированию образовательного процесса в условиях ФГОС ДО»	в течен/мес.	зам. директора	
1.5	Консультация «Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах»	в течен/мес.	зам. директора	
Семинары, практикумы, мастер – классы, круглые столы				
1.6	По плану УО ЗМР	в течен/мес.	Зам. директора по ДР, воспитатели	
2. Контрольно-аналитическая деятельность				
2.1	Планирование воспитательно-образовательной работы	В т/м	Зам. директора по ДР	
2.2	готовность групп к новому учебному году	1-2 неделя	Зам. директора по ДР	
2.3	Охрана жизни и здоровья детей	В теч/месс	Зам. директора по ДР	
2.4	Анализ плана работы воспитателя по самообразованию	В теч/месс	Зам. директора по ДР	
2.5	Изучение дошкольниками ПДД	3-4 неделя	Зам. директора по ДР	
3. Работа с родителями:				
3.1	Информация в родительских уголках	к 3.09	воспитатели	
3.2	День открытых дверей «Страна детства»	3 неделя		
Консультации для родителей				
3.3	«Как помочь ребенку быстрее адаптироваться в детском саду».	1-2 неделя	Воспитатель	
3.4	Возрастные особенности детей. Портрет выпускника ДОУ «Ребенок на пороге школы»	3-4 неделя	Воспитатель	
3.5	Анкетирование «В чем талантлив ваш ребенок	3-4 неделя	Воспитатель	
3.6	Анкетирование родителей вновь поступивших детей	4 неделя	Воспитатель	
4. Праздники и развлечения:				
4.1	День знаний «Хочу все знать» - спортивный праздник	1неделя	Воспитатели	
4.2	«День Республики» -музыкально – спортивное развлечение	2неделя	Воспитатели	
4.3	«Зеленый огонек» - досуг по БДД	4 неделя	Воспитатели	
5. Конкурсная деятельность				
5.1	Конкурс детского рисунка «Ах это лето!»	2 неделя	воспитатели	
5.2	Общегородские конкурсы.	По плану УО ЗМР	воспитатели	

Октябрь

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	
1. Методическая работа				
1.1	Школа молодого педагога: «Роль развивающей игры в развитии математических представлений»	1-неделя	Зам. директора по ДР	
1.2	Консультации: 1)Познавательно – исследовательская деятельность как направление развития личности дошкольника в условиях ФГОС в ДО. 2)Помощь в разрешении конфликтных ситуаций в группе, налаживании взаимоотношений с детьми, коллегами, родителями(консультативные беседы).	2 неделя 3 неделя	. Зам. директора по ДР	

2. Контрольно-аналитическая деятельность				
2.1	Планирование воспитательно-образовательной работы	В теч/мес	Зам. директора по ДР	
2.2	«Качество знаний детей об осенних явлениях природы»	1 неделя	Зам. директора по ДР	
2.3	«Сюжетно – ролевые игры»	В теч/мес.	Зам. директора по ДР	
2.4	«Охрана жизни и здоровья детей»	В теч/мес.	Зам. директора по ДР	
2.5	Составление критерий	В т/мес	Зам. директора по ДР	
3. Диагностическая деятельность				
3.1	Диагностика усвоения детьми программного материала	3-4 неделя	воспитатели	
3.2	1 этап диагностики детей подготовительных к школе группы	3-4 неделя	педагог психолог	
4. Конкурсная деятельность				
4.1	Выставка поделок, рисунков «Краски осени»	4 неделя	воспитатели	
4.2	Общегородские и региональные конкурсы.	По плану УО ЗМР	воспитатели	
5. Работа с родителями:				
5.1	Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	1-2 неделя	Зам. директора по ДР, воспитатель	
5.2	Консультации: 1)«Развитие мелкой моторики рук у дошкольников как средство развития речи» 2)«Рекомендации по музыкальному воспитанию детей» 3)По требованию родителей.	1 - 4неделя	Зам. директора по ДР, воспитатель	
5.3	Общее родительское собрание «Ознакомление с годовым планом воспитательно- образовательной деятельностью в ОУ» в 2019/20 уч. году» 1. Профилактика ДТП (БДД) 2.Обучение дошкольников государственным языкам РТ на основе УМК	3-4 неделя	Директор, зам. директора по ДР,	
5.4	Анкетирование родителей «Питание детей в ДОУ и дома»	4 неделя	воспитатели	
6. Праздники и развлечения, мероприятия:				
6.1	«Добрый и злой огонь» - тематический досуг	2 неделя	воспитатели	
6.2	Мастер – класс изготовление праздничных открыток ко дню пожилого человека	1 неделя	воспитатели	
6.3	«Путешествие в страну Дорожных знаков» -досуг	4 неделя	воспитатели	
6.4	«Осень, осень в гости просим!» - музыкальный праздник	3 неделя	воспитатели	

Ноябрь

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	
1. Методическая работа				

1.1	<p>Педагогический совет № 2. Тема: «Детское экспериментирование – как основа поисково-исследовательской деятельности детей дошкольного возраста»</p> <p>1)Итоги тематического контроля: Организация экспериментирования с детьми дошкольного возраста в процессе развития познавательно-исследовательской деятельности.</p> <p>2).Презентация педагогами экспериментальной деятельности с воспитанниками в детском саду</p> <p>3)Итоги мониторинга освоения ОП воспитанниками.</p> <p>4) Итоги анкетирования ; Анализ адаптации детей к условиям групп.</p> <p>5) Подготовка и проведение аттестации педагогов</p> <p>Подготовка к педсовету:</p> <p>1) Смотр уголков экспериментальной деятельности</p> <p>2) Аналитическая справка тематического контроля</p> <p>3) Аналитическая справка по диагностики усвоения детьми программного материала, план индивидуальной коррекционной работы с детьми.</p>	4 неделя месяца	Директор, зам. директора по ДР,	
1.2	<p>Консультации:</p> <p>1) «Ребенок гипердинамичен. Что делать?»</p> <p>2) «Система работы по обучению дошкольников государственным языкам РТ с использованием УМК.</p> <p>3) «Основы пожарной безопасности, эвакуация детей из загоревшегося здания»</p>	1 неделя 2 неделя 4 неделя	зам. директора по ДР,	
2. Контрольно-аналитическая деятельность				
2.1	Планирование воспитательно-образовательной работы	В теч/мес	Зам. директора по ДР	
2.2	Тематический контроль «Организация экспериментальной деятельности»	В теч/мес	Зам. директора по ДР	
2.3	Организация питания детей	3 неделя	Зам. директора по ДР	
2.4	Охрана жизни и здоровья детей	В теч/мес	Зам. директора по ДР	
2.5	Анализ занятия по развитию речи	В теч/мес	Зам. директора по ДР	
2.6	Анализ знаний у детей о растительном мире	В теч/мес	Зам. директора по ДР	
3. Конкурсная деятельность				
3.1	Смотр поделок ко Дню матери(совместные творческие работы детей и мам)	3-4 неделя	воспитатели	
3.2	Выставка композиций из бросового материала «Бережем планету»	1 -2 неделя	воспитатели	
4. Мероприятия к знаменательным датам				
4.1	<p>Ко Дню Матери</p> <p>-Мастер-класс «Изготовление открыток»</p> <p>-Выставка рисунков «Милая мамочка моя»</p>	2, 3, 4 неделя	воспитатели	

	-Тематические занятия ко дню матери			
5. Работа с родителями:				
5.1	Консультация: «Праздники в ДОУ»	1 -2 неделя	воспитатели	
5.2	Консультация: «Как работать с рабочими тетрадями» (1,2гр)	3 неделя	воспитатели	
5.3	Праздник взрослых и детей ко дню матери «Любимой дорогой я песенки пою!»	4 неделя	воспитатели	
6. Праздники и развлечения:				
6.1	Праздник ко Дню матери «Любимой дорогой я песенки пою»	1 -2неделя	воспитатели	
6.2	«Малая Родина» тематический досуг	3 неделя	воспитатели	
6.3	«Игры Поволжья» спортивный досуг	4 неделя	воспитатели	

Декабрь

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	
1. Методическая работа				
1.1	Презентация – Познавательно – исследовательская деятельность как направление развития личности дошкольника в условиях ФГОС в ДОУ деятельности дошкольников» Оборудование кабинета Экспериментальной деятельности Презентация «Приобщение родителей к привитию у детей любознательности, заинтересованности»	1 неделя	Зам. директора по ДР, воспитатели	
1.2	Педагогический проект «Красная книга»	3неделя	воспитатель	
1.3	Консультации: «Закрепление словарного минимума, предусмотренного по УМК, воспитателями в игровой, познавательной и речевой деятельности детей.	2 неделя	Зам. директора по ДР	
2. Контрольно-аналитическая деятельность				
2.1	Планирование воспитательно-образовательной работы	в теч/ мес	Зам. директора по ДР	
2.2	Организация подвижных и спортивных игр	В теч/мес	Зам. директора по ДР	
2.3	Анализ занятий по ФЭМП	В теч/мес	Зам. директора по ДР	
2.4	Анализ занятия по речевому развитию	В теч/мес	Зам. директора по ДР	
2.5	Анализ знаний детей о животном мире	В теч/мес	Зам. директора по ДР	
3. Конкурсная деятельность				
3.1	Выставка поделок «Зимняя сказка»	2-3 неделя	воспитатели	

4. Работа с родителями:				
4.1	Участие в мероприятиях ДОУ	В теч/мес	воспитатели	
	Консультация для родителей: «Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма»	В теч/мес	воспитатели	
5. Праздники и развлечения, мероприятия:				
5.1	День здоровья «Зимние забавы»	1 неделя	воспитатели	
5.2	Мастер-класс «Изготовление поздравительных открыток»	2 неделя	воспитатели	
5.3	«Новогодние приключения»	4 неделя	воспитатели	

Январь

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	
1. Методическая работа				
1.1	Педагогический проект «Здоровье – это!»	в теч/мес.	Зам. директора по ДР	
1.2	Консультации: «Использование нетрадиционных игр и пособий в формировании основ ОБЖ»	3 неделя	Зам. директора по ДР	
1.3	«Игровые ситуации по УМК»	4 неделя	Зам. директора по ДР	
2. Контрольно-аналитическая деятельность				
2.1	Планирование воспитательно-образовательной работы	2 неделя	Зам. директора по ДР	
2.2	Реализация совместной деятельности с детьми в течении дня	2 неделя	Зам. директора по ДР	
2.3	Планирование и проведение мероприятий по ОБЖ и ЗОЖ	3 неделя	Зам. директора по ДР	
2.4	Работа по звуковой культуре речи	4 неделя	Зам. директора по ДР	
3. Работа с родителями:				
3.1	Обновление информация в родительских уголках	2 неделя	воспитатель	
3.2	Общее родительское собрание «Безопасность детей»»	3 неделя	воспитатель	
3.3	Консультация «Сенсорное развитие детей»	4 неделя	воспитатель	
4. Праздники и развлечения:				
4.1	Досуг «Прощание с елочкой»	2 неделя	воспитатели	
4.2	«Мы растем смелыми, отважными пожарными» – физкультурный досуг	4 неделя	воспитатели	

Февраль

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	
1. Методическая работа				
1.1	Открытый просмотр театрализованного представления: "Опасная прогулка Колобка"	1 неделя	Зам. директора по ДР	

1.2	Консультаци: Организация занятий по обучению дошкольников безопасному поведению на улице и дома	4 неделя	Зам. директора по ДР	
1.4	Проведение викторины для педагогов «Я говорю по-татарски» с целью выявления уровня знаний в пределах УМК.	2 неделя	Зам. директора по ДР	
2. Контрольно-аналитическая деятельность				
2.1	Анализ знаний детей о сезонных явлениях	1 неделя	зам. директора по ДР	
2.2	Анализ знаний по краеведению	2 неделя	зам. директора по ДР	
2.3	Организация двигательного режима дошкольника	3 неделя	зам. директора по ДР	
2.4	Охрана жизни и здоровья детей	4 неделч	зам. директора по ДР	
3. Конкурсная деятельность				
3.1	Выставка поделок «Вместе с папой»	1 неделя	воспитатели	
3.2	Конкурс детских рисунков ко дню защитника Отечества «Мой папа - лучший!»	2-3 неделя	воспитатели	
4. Работа с родителями:				
4.1	День защитника Отечества	4 неделя	воспитатели	
4.2	Консультация «Правовые документы регламентирующие ответственность родителя за воспитание и содержание ребенка»	в течении месяца	воспитатели	
5. Праздники и развлечения мероприятия:				
5.1	«Опасная прогулка колобка» - музыкально-спортивное развлечение по БДД	2 неделя	воспитатели	
5.2	День защитника Отечества «Будем солдатами». Совместный музыкально - спортивный праздник с папами	3 неделя	воспитатели	
5.3	Мастер –класс поздравительная открытка для папы	3 неделя	воспитатели	
5.4	Неделя родного языка	4 неделя	воспитатели	
5.5	«Герой поэт М. Джалиль»	15.02.	воспитатели	

Март

№	Мероприятия	Сроки	Ответственны	
1. Методическая работа				
1.1	Открытый показ использования игр для закрепления словарного минимума в режимных моментах с детьми в группах «Играя учим татарский язык»		воспитатели	
1.2	Консультация: «Влияние музыкального творчества на психо-эмоциональное состояние ребенка»	1 неделя	зам. директора по ДР	
1.3	Школа молодого педагога: «особенности работы педагога с застенчивыми и замкнутыми детьми»	3 неделя	зам. директора по ДР	
2. Контрольно-аналитическая деятельность				
2.1	Планирование воспитательно-образовательной работы	В теч/мес	зам. директора по ДР	
2.2	Развитие КГН	1 неделя	зам. директора по ДР	
2.3	Санитарное состояние группы	2 неделя	зам. директора по ДР	
2.4	Работа в уголке природы	3 неделя	зам. директора по	

			ДР	
2.5	Анализ развлечения	4 неделя	зам. директора по ДР	
3. Конкурсная деятельность				
3.1	Выставка рисунков «Осторожно! Тонкий лед!»	4 неделя	воспитатели	
4. Мероприятия к знаменательным датам				
4.1	К Международному дню театра	3 неделя	воспитатели	
4.2	Международный женский день 8 марта	2 неделя	воспитатели	
5. Работа с родителями:				
5.1	Консультация: «Психологический смысл наказаний и поощрений детей дошкольного возраста»	4 неделя	воспитатели	
5.2	Показ открытого ООД (ФЭМП) с детьми в старшей группе.	в теч. мес	воспитатели	
6. Праздники и развлечения:				
6.1	Праздник «Любимым бабушкам и мамам»	1 неделя	воспитатели	
6.2	- «Масленица» - праздничное гуляние для всех возрастов.	2 неделя	воспитатели	
6.3	Неделя театра «Театральная гостиная»	3 неделя	воспитатели	
6.4	Навруз – музыкально – спортивное развлечение	3 неделя	воспитатели	

Апрель

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Примеч.
1. Методическая работа				
1.1	День открытых дверей «Организация воспитательно-образовательной работы ОУ»	1-2 неделя	зам. директора по ДР	
1.2	Консультация по организации итогового мониторинга	4неделя	зам. директора по ДР, воспитатели	
2.Контрольно-аналитическая деятельность				
2.1	Планирование воспитательно-образовательной работы	В теч/мес	воспитатели	
2.2	Организация оздоровительной работы с детьми	В теч/мес	воспитатели	
2.3	Анализ занятия по рисованию	В теч/мес	воспитатели	
2.4	Охрана жизни и здоровья детей	В теч/мес	воспитатели	
2.5	Качество знаний детей о весенних явлениях в природе	В теч/мес	воспитатели	
2.6	Тематический контроль «Состояние воспитательно-образовательной работы по обучению детей татарскому языку»	3-4 неделя	воспитатели	
3. Работа с родителями:				
4.3	Консультация «Музыка развивает мозг ребенка»		воспитатели	
4.5	Анкетирование родителей будущих первоклассников	2 неделя	воспитатели	
4. Праздники и развлечения:				
4.1	Каргаботкасы	3 неделя	воспитатели	
4.2	Путешествие в космос» спортивное развлечение		воспитатели	
5.2	«Книжкаина неделя»	12.04	воспитатели	
4.3	Творческий вечер Г. Тукая	3 неделя	воспитатели	
5. Конкурсная деятельность				
5.1	Конкурс поделок «Космос»		воспитатели	

5.2	Выставка рисунков «По страницам любимых сказок Г. Тукая»		воспитатели	
7. Знаменательные даты				
7.1	День Земли -Праздник Земли -Оформление огорода на окне - викторина «Знатоки творчества Г.Тукая »		воспитатели	

Май

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	
1. Методическая работа				
1.1	Итоговый педсовет: 1.Анализ работы ОУ за 2019-2020 учебный год. 2.Анализ воспитательно-образовательной работы воспитателей. 3. Утверждение плана летне-оздоровительной работы на 2019 год. 4.Анализ эффективности создания условий для экспериментальной деятельности 5. Итоги диагностики усвоения детьми программного материала 6. итоги тематического контроля «Состояние воспитательно-образовательной работы по обучению детей татарскому языку»	в течении месяца	директор, зам. директора по ДР	
1.3	Открытые ООД для родителей	В т/мес	воспитатели	
1.4	Консультация: «Образовательная деятельность в летний период»	4 неделя	зам. директора по ДР	
2. Контрольно-аналитическая деятельность				
2.1	Наблюдение и анализ диагностики	В теч/мес	зам. директора по ДР	
2.2	Соблюдение режима дня	В теч/мес	зам. директора по ДР	
2.3	Организация наблюдений в природе	В теч/мес	зам. директора по ДР	
2.4	Готовность групп к летнему сезону	В теч/мес	зам. директора по ДР	
3.Диагностическая деятельность				
3.1	Мониторинг усвоения детьми программного материала	1-2 неделя	воспитатели	
3.2	Итоговый этап диагностики детей подготовительных к школе группы	2-3 неделя	воспитатели	
4. Работа с родителями:				
4.1	Общее родительское собрание «Итоги работы ОУ за 2019 - 2020 уч.год» 1. Готовность к школе детей подготовительных групп 2. Результаты оздоровительной работы 3. Анализ работы ОУ за 2019 - 2020 уч. .год 4. План мероприятий на летний оздоровительный период	3 неделя	Зам. директора по ДР, воспитатели	
4.2	Консультация «Жесткость в детско-родительских отношениях и психологическая защита у детей»	4 неделя	воспитатель	
5.Конкурсная деятельность				
5.1	Конкурс на лучшую поделку к празднику «День победы»	1-2 неделя	комиссия	

6. Праздники и развлечения:				
6.1	«День Победы – это наш великий праздник!» концертное выступление .	1 неделя	воспитатель	
6.2	Познавательное-оздоровительное развлечение «В гостях у доктора»	2 неделя	воспитатель	
6.3	Выпускной праздник «До свидания, детский сад!»	4 неделя	воспитатель	
7. Знаменательные даты				
	Ко Дню Победу - «День Победы – это наш великий праздник!» участие в митинге - Выставка книг на военную тематику - мастер класс Поздравительные открытки ветеранам		воспитатели	

2.10. Смотры, конкурсы, выставки, тематические недели, общегородские мероприятия.

общегородские мероприятия -по плану УО, ИМЦ

СМОТРЫ, КОНКУРСЫ, ВЫСТАВКИ, ТЕМАТИЧЕСКИЕ НЕДЕЛИ

Дата	Тема	Ответственный	примечание
Август Сентябрь	Конкурс детского рисунка «Ах это лето	Воспитатель	
Октябрь	Муниципальный конкурс «Воспитатель года»	Воспитатель	
	Муниципальный конкурс «Я тебе открою тайну»	Воспитатель	
	Выставка поделок, рисунков «Краски осени»	Воспитатель	
Ноябрь	Выставка портретов мам «Наши мамы!»	Воспитатель	
	Муниципальный конкурс познавательных видеороликов «маленький блогер»	Воспитатель	
	Выставка композиций из бросового материала «Бережем планету»	Воспитатель	
Декабрь	Декада инвалидов.	Воспитатель	
	Муниципальный конкурс «Актерское мастерство»	Воспитатель	
	Выставка поделок детей и родителей «Новогодняя сказка».	Воспитатель	
Январь	Муниципальный конкурс декоративно – прикладного творчества по ПДД «Светофорова наука»	Воспитатель	
Февраль	Выставка поделок «Вместе с папой»	Воспитатель	
	Конкурс детских рисунков ко дню защитника Отечества «Мой папа - лучший!»	Воспитатель	
	Тематическая неделя -«Неделя родного языка»	Воспитатель	

	Муниципальный конкурс «Мы разные но мы вместе»	Воспитатель	
	Муниципальный конкурс «Аты баты шли солдаты»	Воспитатель	
Март	Муниципальный конкурс «Зеленый огонек»	Воспитатель	
	Муниципальный конкурс «Бэхетле балачкак»	Воспитатель	
	Неделя театра «Театральная гостиная»	Воспитатель	
	Выставка рисунков «Осторожно! Тонкий лед!»	Воспитатель	
Апрель	Выставка рисунков «По страницам любимых сказок Г. Тукая»	Воспитатель	
	«Лучший билингвальный детский сад	Воспитатель	
	Муниципальный конкурс чтецов «Звонкое эхо победы»	Воспитатель	
	Муниципальный конкурс «Звуки и краски разных народов»	Воспитатель	
	Конкурс поделок «Космос»	Воспитатель	
Май	Конкурс на лучшую поделку к празднику «День победы	Воспитатель	
	Муниципальный конкурс «Лучшая ОО процесса в ДОУ»	Воспитатель	
Июнь	Муниципальный конкурс «Сабантуй»	Воспитатель	
Август	Муниципальный конкурс Смотр-конкурс «Мисс Заиночка 2020»	Воспитатель	

РАЗДЕЛ 3. Организационно – методическая работа.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Заключение (возобновление) договоров о сотрудничестве с социальными партнерами	сентябрь	Зам. директора по ДР
2	Организовать работу по аттестации педагогических работников	октябрь	Зам. директора по ДР
3	Принять непосредственное участие в городских и районных семинарах и методических объединениях.	в течение года	Зам. директора по ДР
4	Методическая поддержка педагогов ОУ - решение образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей - решение программных задач при проведении режимных моментов.	В течение года	Зам. директора по ДР

	- решение образовательных задач через взаимодействие ОУ с семьями воспитанников		
--	---	--	--

3.1. Тематический контроль

Цель: совершенствование работы Учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности учреждения.

Содержание	Цель	Срок	Ответственные
1. Тематический контроль «Организация экспериментальной деятельности»	Изучение состояния воспитательно-образовательной работы по экспериментальной деятельности с детьми дошкольного возраста	ноябрь	Зам. директора по ДР
2. Состояние воспитательно-образовательной работы по обучению детей татарскому языку»	Определить эффективность воспитательно-образовательной работы в ОУ обучению дошкольников татарскому языку	апрель	Зам. директора по ДР

3.2. Оперативный контроль

Содержание
Планирование воспитательно-образовательной работы
готовность групп к новому учебному году
Охрана жизни и здоровья детей
Анализ плана работы воспитателя по самообразованию
Изучение дошкольниками ПДД
Планирование воспитательно-образовательной работы
Качество знаний детей об осенних явлениях природы
Сюжетно – ролевые игры
Охрана жизни и здоровья детей
Составление критерий
Организация питания детей
Анализ занятия по развитию речи
Анализ знаний у детей о растительном мире
Организация подвижных и спортивных игр
Анализ занятий по ФЭМП
Анализ занятия по речевому развитию
Анализ знаний детей о животном мире
Планирование воспитательно-образовательной работы
Реализация совместной деятельности с детьми в течении дня
Планирование и проведение мероприятий по ОБЖ и ЗОЖ
Работа по звуковой культуре речи
Анализ знаний детей о сезонных явлениях
Анализ знаний по краеведению
Организация двигательного режима дошкольника
Развитие КГН
Санитарное состояние группы
Работа в уголке природы
Анализ развлечения
Наблюдение и анализ диагностики

Соблюдение режима дня
Организация наблюдений в природе
Готовность групп к летнему сезону
Наблюдение и анализ диагностики
Соблюдение режима дня
Организация наблюдений в природе
Готовность групп к летнему сезону

3.3. Работа в методическом кабинете

№	Содержание	Сроки	Ответств.
1	Составление годового плана. Анализ семей и выявление социально - неблагополучных семей. Пополнение информационного стенда новинками (нормативные документы, методические рекомендации, педагогический опыт). Составление планов работы воспитателей по самообразованию Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации. Оформление уголка аттестации. Подготовка и проведение общего родительского собрания	Август-октябрь	Зам. директора по ДР
2	Аттестация. Подготовка и оформление документов. Встреча родителей подготовительных групп с учителем начальных классов «Поручиковской ООШ» Разработка мероприятий по решению проблемы качества подготовки детей к обучению в школе.	Ноябрь-декабрь	
3	Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения воспитательно-образовательной работы в ОУ	Январь-февраль	
4	Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения воспитательно-образовательной работы в ДОУ. Составление годовых отчетов. Подготовка к итоговому педсовету	Март-апрель май	

РАЗДЕЛ 4. Взаимосвязь в работе МБОУ «Поручиковская ООШ» с семьей, школой и другими организациями.

4.1 Организация работы с родителями

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Работа телефона (ящика) доверия.	Постоянно	Директор
2	Организация работы сайта МБОУ	Ежемесячно	Зам директора по УВР

№	Содержание	Группы	Сроки	Ответственный
Дни открытых дверей Цель: ознакомление родителей с методами взаимодействия с детьми в различных видах деятельности.				
1.	День открытых дверей «Страна детства» ознакомление родителей с деятельностью ОУ	Все группы	Сентябрь	Директор, зам. директора по ДР
2.	Оформление информационных стендов для родителей.		В течение года	воспитатель
3.	День открытых дверей «Организация воспитательно-образовательной		апрель	Директор, зам. директора по ДР

	работы ОУ			воспитатель
--	-----------	--	--	-------------

№	мероприятие, консультации, собрания	Сроки	Ответственный
1	Консультация «Как помочь ребенку быстрее адаптироваться в детском саду».	Сентябрь	воспитатель
2	Консультация Возрастные особенности детей. Портрет выпускника ДОУ «Ребенок на пороге школы»		
3	Анкетирование «В чем талантлив ваш ребенок		
4	Анкетирование родителей вновь поступивших детей		
5	Консультации: 1)«Развитие мелкой моторики рук у дошкольников как средство развития речи» 2)«Рекомендации по музыкальному воспитанию детей» 3)По требованию родителей.	октябрь	воспитатель
6	Общее родительское собрание «Ознакомление с годовым планом воспитательно-образовательной деятельностью в ОУ» в 2019/20 уч. году» 1. Профилактика ДТП (БДД) 2.Обучение дошкольников государственным языкам РТ на основе УМК		воспитатель
7	Анкетирование родителей «Питание детей в ДОУ и дома»		
8	Консультация: «Праздники в ДОУ»	ноябрь	воспитатель
9	Консультация: «Как работать с рабочими тетрадями» (1,2гр)		
10	Праздник взрослых и детей ко дню матери «Любимой дорогой я песенки пою!»		
11	Участие в новогодних мероприятиях ДОУ		
12	Консультация для родителей: «Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма»	декабрь	воспитатель
13	Обновление информация в родительских уголках		
14	Общее родительское собрание «Безопасность детей»»	январь	воспитатель
15	Консультация «Сенсорное развитие детей»		
16	День защитника Отечества - спортивный праздник		
17	Консультация «Правовые документы регламентирующие ответственность родителя за воспитание и содержание ребенка»	февраль	воспитатель
18	Консультация: «Психологический смысл наказаний и поощрений детей дошкольного возраста»		
19	Показ открытого ООД (ФЭМП) с детьми в старшей группе.		
20	Праздник «Любимым бабушкам и мамам»		

21	Консультация «Музыка развивает мозг ребенка»	апрель	воспитатель
22	Анкетирование родителей будущих первоклассников		
22	Конкурс рисунка «Любимые сказки Г.Тукая»		
23	Конкурс на лучшую поделку к празднику «День победы»	май	воспитатель
24	Выпускной из детского сада - праздник		

**План работы Совета родителей
на 2019-2020 учебный год**

Месяц	Мероприятия	Ответственный
Сентябрь 2019 года	1.Выборы председателя Совета родителей МБОУ «Поручиковская ООШ» 2.Корректирование, утверждение плана работы Совета родителей на 2018-2019 учебный год. Согласование нормативных документов по образовательной деятельности ОУ:	Директор
Декабрь 2019 года	1.Об оформлении участков ОУ к муниципальному конкурсу «Лучшее новогоднее оформление ОУ».	Директор
Апрель 2020 года	1.Организация проведения субботников по благоустройству территории МБОУ. 2.Помощь педагогам в проведении дня открытых дверей и выпускных вечеров.	Директор Председатель Совета родителей
Май 2020 года	1.Отчет директора о результатах работы учреждения и планах на будущий год. 2. Внесение родителями мероприятий в план образовательно-воспитательной работы на летний оздоровительный период.	Директор Председатель Совета родителей
В течении года	Рассмотрение жалоб и конфликтных ситуаций	Директор Совет родителей

4.2. Организация работы со школой

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Организация экскурсии в школу (наблюдение за первоклассниками)	декабрь	воспитатель
2	Тематическая беседа с детьми подготовительной группы на тему: «Мы первоклассники»	ноябрь	Воспитатель
3	Встреча учителя с родителями, чьи дети идут в школу: «Нравственно – волевая подготовка детей к школе в семье» Пригласить учителя начальных классов на родительское собрание по вопросу «Критерии готовности ребенка к школьному обучению». Экскурсия для родителей детей подготовительных групп в школу.	ноябрь	воспитатель Учитель начальных классов
4	Групповое родительское собрание с приглашением учителя 4 класса «Как подготовить ребенка к школе, советы психолога» Выступление на родительском собрании «На пороге школы»	Декабрь	Учитель начальных классов

5	Консультации для родителей детей, которых идут в школу на тему: «Трудности первого класса»	Январь	Педагог школы
6	Экскурсия по школе, знакомство с кабинетами, библиотекой и жизнью в школе.	Апрель	воспитатель
7	Круглый стол: «На пороге школы» (встреча с учителем в детском саду на родительском собрании). Рассказ учителя о требованиях к детям, о правилах поведения на уроках, в классе. Знакомство с программами обучения и методиками начальной школы.	Май	воспитатель Учитель начальных классов
8	Знакомство детей с художественными произведениями о школе, учениках, учителях, рассматривание иллюстраций и картин о школьной жизни, заучивания стихотворений о школе	В течение года	Воспитатель
9	Итоги диагностики готовности к школьному обучению детей дошкольного возраста	Май	Зам. директор по ДР

4.3 Организация работы с социумом

Содержание	сроки	Ответственный
Библиотека: – Организация экскурсий	по плану работы библиотеки	библиотекарь
Дворец Культуры «Энергетик» – Участие в концертах и конкурсах –	по плану работы ДК	директор ДК, воспитатель
Сельский луб	По плану работы СК	Директор СК, воспитатель
Пожарная часть, ГИБДД Организация экскурсий. – Беседы с детьми, занятия по пожарной безопасности и о правилах дорожного движения с приглашением сотрудников ГИБДД	по плану работы ОУ	воспитатель, руководитель Центра БДД

РАЗДЕЛ 5. Санитарно-просветительская работа.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом, «Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционным мероприятиям».	Сентябрь	Директор. Зам. директора по ДР, фельдшер
2.	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ОУ.		
3.	Мероприятия по профилактике простудных заболеваний.		
4.	Рейд по проверке санитарного состояния групп.		
5.	Антропометрия.		
6.	Рейд по проверке санитарного состояния групп	Октябрь	Зам директор по ДР, фельдшер
7.	Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей».		
8.	Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Ноябрь	Зам директор по ДР, фельдшер
9.	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ		
10.	Проведение профилактических мероприятий.		

	Консультативные мероприятия с родителями		
11.	Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Декабрь	Зам директор по ДР, фельдшер
12.	Составление плана профилактических мероприятий по каждой группе.		
13.	Анализ заболеваемости за 1 квартал.		
14.	Рейд по проверке санитарного состояния групп.		
15.	Информационный стенд «О профилактике гриппа».	Январь	Зам директор по ДР, фельдшер
16.	Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Февраль	Зам директор по ДР, фельдшер
17.	Профилактика гриппа в ОУ в период эпидемиологического неблагополучия.		
18.	Консультация для персонала «Повторяем правила СанПин. «Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционным мероприятиям».		
19.	Профилактика гельминтозов.	Март	Зам директор по ДР, фельдшер
20.	Рейд по проверке санитарного состояния групп.		
21.	Анализ заболеваемости за 2 квартал.		
22.	Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей».	Апрель	Зам директор по ДР, фельдшер
23.	Рейд по проверке санитарного состояния групп.		
24.	Оценка общего состояния здоровья детей.		
25.	Заполнение индивидуальных карт развития.	Май	Зам директор по ДР, фельдшер
26.	Рейд по проверке санитарного состояния групп.		
27.	Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года.		
28.	Антропометрия.		

РАЗДЕЛ 6.

Административно – хозяйственная работа

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Месячник по благоустройству территории детского сада	Сентябрь	Директор, завхоз, зам. директора по ДР
2.	Организация еженедельных срединков по уборке территории		
3.	Оперативное совещание по подготовке ДОУ к учебному году		
4.	Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению ДОУ		
5.	Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции»		
6.	Подготовка и проведение Декады безопасности		
7.	Заседание административного совета по охране труда – результат обследования здания, помещений ОУ	Октябрь	Директор Завхоз
8.	Подготовка помещений ДОУ к зиме		
9.	Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря		
10.	Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную		
11.	Обеспечение моющими и дезинфицирующими средствами	Ноябрь	Директор Завхоз
12.	Оформление документов по охране труда	В течение года	Директор
13.	Оперативное совещание по противопожарной безопасности	Декабрь	Директор Завхоз Рабочий по обслуживанию зданий
14.	Работа по оформлению ОУ к Новому году		
15.	Подготовка зимнего выносного материала (лопаты и т.д.)		

16.	Очистка крыши от снега. Очистка территории ОУ от снега и льда.	Январь	Директор Завхоз
17.	Очистка крыши от снега. Очистка территории ОУ от снега и льда.	Февраль-март	Директор Завхоз
18.	Работа по благоустройству территории ОУ. Общий городской субботник	Апрель	Директор Завхоз
19.	Составление актов на списание материального имущества.		
20.	Санитарно-экологический месячник по очистке территории	Май	Директор Завхоз

РАЗДЕЛ 7.

Работа по внедрению основ безопасности жизнедеятельности.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Проведение тренировки по эвакуации воспитанников и сотрудников из помещений ОУ при возгорании.	Сентябрь	Директор
2	Проведение тренировки по антитеррористической защищённости воспитанников и сотрудников ОУ	Октябрь	
3	Проведение тренировки по антитеррористической защищённости воспитанников и сотрудников ОУ	Декабрь	
4	Проведение тренировки по эвакуации воспитанников и сотрудников из помещений ОУ при возгорании.	Апрель	
5	Проведение тренировки по антитеррористической защищённости воспитанников и сотрудников ОУ	Май	

ПЛАН

мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в МБОУ на 2019-2020 учебный год

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
	Административно-хозяйственные		
1	Обновление уголков безопасности	октябрь	воспитатели
2	Обновить и дополнить сюжетно-ролевые игры по ДД	декабрь	воспитатели
	Работа с воспитателями		
1	Консультация «Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах»	сентябрь	Зам. директора по ДР
2	Разработка тематического плана работы с детьми 3-7 лет	октябрь-ноябрь	руководитель Центра БДД
3	Создание мини-библиотеки в методическом кабинете	ноябрь	Зам. директора по ДР
4	Консультация «Правила поведения пешехода на дороге в зимнее время»	декабрь	руководитель Центра БДД
5	Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма»	январь	фельдшер
6	Консультация «Что нужно знать родителям о правилах дорожного движения»	февраль	руководитель Центра БДД

7	Круглый стол «Использование игровых технологий в обучении детей правилам безопасного поведения на дороге»	март	руководитель Центра БДД,
8	Консультация «Внимание: весна!» - правила проведения прогулки в гололед, во время таяния снега	март	воспитатели
9	Просмотр занятий по знакомству детей с ПДД	в течения года	Зам. директора по ДР
10	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	в течения года	воспитатели
Работа с детьми			
1	Экскурсии и целевые прогулки: 1)Наблюдение за движением пешеходов 2)Наблюдение за движением транспорта 3)Рассматривание видов транспорта 4)Прогулка к пешеходному переходу 5)Знакомство с улицей 6)Знаки на дороге – место установки, назначение	Сентябрь- Май	воспитатели
2	Беседы: 1)Что ты знаешь об улице? 2)Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение 3)Машины на улицах города – виды транспорта 4)Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик 5)Транспорт в населенном пункте: места и правила парковки, пешеходные зоны, ограничивающие знаки	Сентябрь- май	воспитатели
3	Сюжетно-ролевые игры: «Путешествие по улицам города», «Улица и пешеходы», «Светофор», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Автомастерская»	в течение года	воспитатели
4	Дидактические игры: «Поставь дорожный знак», «Дорожные знаки» (пазлы), «Правила дорожного движения» (викторина), «Улица», «Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие», «Желтый, красный, зеленый, дорожные знаки» (домино), «Чего не хватает?», «Собери автомобиль»,	в течение года	воспитатели
5	Подвижные игры: <ul style="list-style-type: none"> «Воробышки и автомобиль», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем ...», «Стоп!», «Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется», «Велогонки», «Лошадки», 	в течение года	воспитатели

	«Горелки», «Найди свой цвет»		
6	Художественная литература для чтения и заучивания: <ul style="list-style-type: none"> С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головкин «Правила движения»; С. Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы...»; А. Северный «Светофор»; В. Семернин «Запрещается - разрешается» 	в течение года	воспитатели
7	Развлечения: <ul style="list-style-type: none"> Зеленый огонек (развлечение) «Путешествие в страну Дорожных знаков» - досуг 	сентябрь-апрель	
Работа с родителями			
1	Консультации: <ol style="list-style-type: none"> 1) Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице 2) Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте 3) Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма 4) Родители – пример для детей 	в течение года	воспитатели
2	Оформление стендов (папок-передвижек) в группах по правилам дорожного движения	сентябрь-май	воспитатели

**ПЛАН
мероприятий по пожарной безопасности
на 2019-2020 учебный год**

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
Работа с сотрудниками			
1	Проведение инструктажей с сотрудниками, с членами ДПД, ответственными дежурными	в течение года	завхоз
2	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	1 раз в квартал	Директор, завхоз
3	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> • Основы пожарной безопасности • Эвакуация детей из загоревшегося здания • Средства пожаротушения • Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах 	октябрь февраль	завхоз,
4	Разработка тематических планов	октябрь - ноябрь	Зам. директора по ДР

Работа с детьми			
	Участие в городском конкурсе детского творчества на противопожарную тематику.	сентябрь	Зам. директора по ДР воспитатели
1	Беседы: <ul style="list-style-type: none"> Почему горят леса? Безопасный дом Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет Опасные предметы Что делать в случае пожара в детском саду? 	в течение года	воспитатели
2	Подвижные игры: <ul style="list-style-type: none"> Пожарные на учениях Юный пожарный Самый ловкий 	в течение года	воспитатели, инструктор по физической культуре
3	Сюжетные игры: <ul style="list-style-type: none"> Инсценировка «Кошкин дом» Умелее пожарные Пожарная часть Город 	в течение года	Воспитатели, музыкальные руководители
4	Художественная литература: <ul style="list-style-type: none"> С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» Е. Хоринская «Спичка-невеличка» А. Шевченко «Как ловили уголька» Л. Толстой «Пожарные собаки» Загадки, пословицы, поговорки 	в течение года	воспитатели
5	Дидактические игры: <ul style="list-style-type: none"> Опасные ситуации В мире опасных предметов Служба спасения: 01, 02, 03 Горит – не горит Кому что нужно для работы? 	в течение года	воспитатели
7	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	1 раз в квартал	заведующий
8	Практикум для детей и воспитателей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях»	в течение года	фельдшер
9	Тематический досуг: <ul style="list-style-type: none"> «Добрый и злой огонь» «Как мы боремся с огнем» 	в течение года	воспитатель
10	Познавательная итоговая викторина «Что? Где? Когда?»	март	Зам. директора по ДР
11	Экскурсии и целевые прогулки <ul style="list-style-type: none"> В прачечную – знакомство с 	в течение года	Зам. директора по ДР, воспитатели

	электроприборами <ul style="list-style-type: none"> В магазин электробытовой техники 		
	Работа с родителями		
1	Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	в течение года	воспитатели
2	Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в коридорах и холлах детского сада	в течение года	Зам. директора по ДР
3.	Подготовка и проведение общего родительского собрания «Безопасность детей»	в течение года	Зам. директора по ДР
3	Консультации: 1)Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей 2)Первая помощь при ожоге	в течение года	воспитатели
4	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях		пожарный инспектор
			воспитатели

КОНСУЛЬТАЦИИ

срок		Ответств.	При меч.
Сентябрь	Реализация комплексно-тематического принципа построения образовательного процесса	Ст.восп.	
	Условия успешной адаптации. Как способствовать благоприятной адаптации детей в ДОУ? (Памятка для воспитателей)	Педагог-психолог	
	Роль педагога в организации театральной деятельности.	Муз.рук.	
	Нетрадиционные формы работы с родителями.	Шарафеева Р.Р.	
Октябрь	Для воспитателей подготовительных групп. Интеллектуальное развитие детей и психологическая готовность к обучению в школе. (По результатам диагностики.)	Касимова Е.М.	
	<i>«Здоровьесберегающие технологии для ЧБД»</i>	Грибачова Т.А.	
	Организация работы по использованию УМК.	Габдрахманова А.З.	
	Играем в сказку. (Художественно-эстетическое развитие).	Долганова Ф.Г.	
Ноябрь	Театр – средство адаптации детей к ДОУ	Нуриева Л.Х.	
	Роль РППС в образовательной области «Музыка» в соответствии с ФГОС.	Ахметова Л.А.	
	«Система работы по обучению дошкольников государственным языкам РТ с использованием УМК	Габдрахманова А.З.	
Декабрь	Театрализованный концерт – как форма проведения вечеров досуга. Его роль в развитии творческих способностей дошкольников с нарушением зрения.	Муз.рук.	
	«Ребенок гипердинамичен. Что делать?»	Касимова Е.М.	
	Развитие исследовательских способностей детей старшего дошкольного возраста через эксперименты с физическими явлениями.	Воспитатель Карабанова Р.Н.	
	Реализация ФГОС ДО средствами игровых технологий.	Петрова М.В.	
	Влияние игрового массажа на здоровье детей	Ин. по физ-ре	
	Развитие умственных способностей старших дошкольников через использование здоровьесберегающих технологий	Воспитатель Мукатдисова Л.Р.	
Январь	Мастер-класс «Создание совместных творческих работ для оформления предметно-игровой среды	Воспитатель Соловьева И.Н.	
	Использование нетрадиционных игр и пособий в формировании основ БПД	Долгая О.М.	

	Тревожность родом из детства.	Касимова Е.М.	
	Роль плавания в укреплении здоровья и развитии физических качеств дошкольников	Ин. по физ (плаванию)	
Февраль	Мнемотехника - технология ознакомления детей безопасному поведению на дороге»	Ахметшина А.М.	
	Мнемотаблицы, схемы, карточки- виды деятельности	Низамова И.И.	
Март	Интегративный подход в процессе формирования культуры безопасности у дошкольников	Набок Е.В.	
Апрель			
	Разучивание песен с приемами мнемотехники для формирования смысловой памяти и речевого воспроизведения	Калимуллина Г.А.	
Май	Сказка всегда с нами.	Ст. восп.	
	Создание предметно-развивающей среды на территории ДОУ		
	Лето - благоприятное время для закаливания	Ст. м/с	

Прошнуровано
Пронумеровано
Скреплено печатью
18 стр. листов
Директор МБОУ «Поручиковская ООШ»

Р.А. Бикташев

